BUDAPESTI SPORTSZÖVETSÉGEK UNIÓJA
Felnőttképzési nyilvántartásba vételi szám: E-000862/2014
Vizsgaszervezési engedély: BFKH-247/2016., BFKH-248/2016. BFKH-304/2017

Cím: 1053 Budapest, Curia utca 3. IV./1.
Telefon: +36 70 370 7803
E-mail: kepzes@bsu.hu
Honlap: www.bsu.hu

27/2016. (IX. 16.) EMMI rendelet az emberi erőforrások minisztere ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről

A 171. sorszámú Sportszervező, –menedzser megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye

1. AZ ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

1.1. A szakképesítés azonosító száma: 52 813 01
1.2. Szakképesítés megnevezése: Sportszervező, –menedzser
1.3. Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: –
1.4. Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám: 400–500

2. EGYÉB ADATOK

2.1. A képzés megkezdésének feltételei:
2.1.1. Iskolai előképzettség: érettségi végzettség
2.1.2. Bemeneti kompetenciák: –
2.2. Szakmai előképzettség: –
2.3. Előírt gyakorlat: –
2.4. Egészségügyi alkalmassági követelmények: –
2.5. Pályaalkalmassági követelmények: –
2.6. Elméleti képzési idő aránya: 50 %
2.7. Gyakorlati képzési idő aránya: 50 %
2.8. Szintvizsga: –
2.9. Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: –

3. PÁLYATÜKÖR

3.1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, munkakörök, foglalkozás, foglalkozások

	A	B	C
3.1.1.	**FEOR száma**	**FEOR megnevezése**	**A szakképesítéssel betölthető munkakör(ök)**
3.1.2.	1336	Sport– és rekreációs tevékenységet folytató egység vezetője	Aerobicterem vezetője
3.1.3.			Fitness klub vezetője
3.1.4.			Fitnessterem vezetője

Cím: 1053 Budapest, Curia utca 3. IV./1.
Telefon: +36 70 370 7803
E-mail: kepzes@bsu.hu
Honlap: www.bsu.hu

3.1.5.			Horgászegyesületi vezető
3.1.6.			Kondicionálóterem vezetője
3.1.7.			Mozgásstúdió–vezető
3.1.8.			Sportegyesület vezetője
3.1.9.			Sportklub vezetője
3.1.10.			Sportlétesítmény vezetője
3.1.11.			Sportosztály vezetője
3.1.12.			Sport–szakosztályvezető, elnök
3.1.13.			Szabadidőközpont igazgatója
3.1.14.			Testépítő és szolgáltató tevékenységet végző egység/szervezet vezetője
3.1.15.			Uszodavezető
3.1.16.	2717	Szakképzett edző, sportszervező, –irányító	Sportszervező, –menedzser
3.1.17.	3631	Konferencia– és rendezvényszervező	Sport–rendezvényszervező
3.1.18.	3631	Konferencia– és rendezvényszervező	Szabadidőszervező

3.2. A szakképesítés munkaterületének rövid leírása:

Sportszervezeteket hoz létre és irányítja azok működését. Sportvállalkozásokat, sportegyesületeket, szakosztályokat, csapatokat és sportolókat menedzsel. Sporttanfolyamokat, edzőtáborokat, sportversenyeket és egyéb sportrendezvényeket szervez. Részt vesz az állami és önkormányzati sportpolitikai célok és feladatok megvalósításában. Projekteket dolgoz ki a sporttevékenység fejlesztésére, pályázatokat készít. Sportlétesítmények menedzsmentjében közreműködik, bővíti, fejleszti a sportszolgáltatásokat, hatékonyan üzemelteti és fejleszti a létesítményt.

A szakképesítéssel rendelkező képes:

– felismerni és értelmezni a sporttevékenységet befolyásoló politikai, gazdasági és társadalmi folyamatokat, a sport nemzetközi és hazai tendenciáit
– átlátni a versenysport, rekreációs– fogyatékos és diáksport szervezeteit, jellemző folyamatait, az utánpótlás–nevelés hazai programjait

Cím: 1053 Budapest, Curia utca 3. IV./1.
Telefon: +36 70 370 7803
E-mail: kepzes@bsu.hu
Honlap: www.bsu.hu

- sportszervezeteket alapítani és működtetni, rövid–, közép– és hosszú távú stratégiai terveket készíteni
- személyi, tárgyi és anyagi erőforrásokat teremteni a sportszakmai munka elvégzéséhez
- sportrendezvények szervezésében közreműködni
- sportlétesítményeket hatékonyan üzemeltetni és sportszolgáltatásait az igényeknek megfelelően fejleszteni
- sporttal kapcsolatos projekteket és pályázatokat kidolgozni
- sportolókkal és a sportélet más szereplőivel hatékonyan és meggyőzően kommunikálni

3.3. Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	**A kapcsolódó szakképesítés, részszakképesítés, szakképesítés–ráépülés**		
3.3.2.	**azonosító száma**	**megnevezése**	**a kapcsolódás módja**
3.3.3.	–	–	–

4. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

	A	B
4.1.	**A szakképesítés szakmai követelménymoduljainak az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló kormányrendelet szerinti**	
4.2.	**azonosító száma**	**megnevezése**
4.3.	10328–12	Vállalkozástan
4.4.	10329–12	Rendezvényszervezés
4.5.	10330–12	Szakmai interakciók
4.6.	10331–12	Sportlétesítmény–menedzsment
4.7.	10332–12	A sport alrendszerei és társadalmi környezete
4.8.	10333–12	Sportszervezetek működése és menedzsmentje

5. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

5.1. A komplex szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Az iskolarendszeren kívüli szakképzésben az 5. 2. pontban előírt valamennyi modulzáró vizsga eredményes letétele.

Cím: 1053 Budapest, Curia utca 3. IV./1.
Telefon: +36 70 370 7803
E-mail: kepzes@bsu.hu
Honlap: www.bsu.hu

5.2. A modulzáró vizsga vizsgatevékenysége és az eredményesség feltétele:

	A	B	C
5.2.1.	**A szakképesítés szakmai követelménymoduljainak**		
5.2.2.	**azonosító száma**	**megnevezése**	**a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége**
5.2.3.	10328–12	Vállalkozástan	írásbeli
5.2.4.	10329–12	Rendezvényszervezés	írásbeli
5.2.5.	10330–12	Szakmai interakciók	írásbeli
5.2.6.	10331–12	Sportlétesítmény–menedzsment	írásbeli
5.2.7.	10332–12	A sport alrendszerei és társadalmi környezete	szóbeli
5.2.8.	10333–12	Sportszervezetek működése és menedzsmentje	írásbeli

Egy szakmai követelménymodulhoz kapcsolódó modulzáró vizsga akkor eredményes, ha a modulhoz előírt feladat végrehajtása legalább 51%–osra értékelhető.

5.3. A komplex szakmai vizsga vizsgatevékenységei és vizsgafeladatai:

5.3.1. Gyakorlati vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Prezentáció készítése

A vizsgafeladat ismertetése: adott, aktuális sportszakmai témában (Például iskolai testnevelés, a szabadidős sportolás fontossága) prezentáció elkészítése és beküldése. A prezentációt – a komplex szakmai vizsgát megelőzően legalább 30 nappal – le kell adni a képző intézménynek, amely gondoskodik az előzetes szakmai bírálatról. A vizsgabizottság az előzetes szakmai bírálat alapján értékeli a vizsgázó feladatmegoldásának eredményességét.

A vizsgafeladat időtartama: 0 perc

A vizsgafeladat aránya: 30 %

5.3.2. Központi írásbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: –

A vizsgafeladat ismertetése: –

A vizsgafeladat időtartama: –

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: –

5.3.3. Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: A sport társadalmi környezete, sportszervezetek, sportlétesítmények, sportrendezvények és sportvállalkozások menedzselése

A vizsgafeladat ismertetése: Piackutatás, üzleti terv, vállalkozási formák, alapítás–megszüntetés, finanszírozás, pénzkezelés. Pályázatírás, humánerőforrás–gazdálkodás,

Cím: 1053 Budapest, Curia utca 3. IV./1.
Telefon: +36 70 370 7803
E-mail: kepzes@bsu.hu
Honlap: www.bsu.hu

szerződések, jogvédelmi szabályok. Sportesemények szervezésének módszertanai, személyiségtipológiák, társas interakciók, kommunikáció, konfliktuskezelés, viselkedéskultúra. Sportlétesítmények menedzselése, sportpolitika, sportjog, sportvállalkozások, sportágak rendszere, fitness–wellness ismeretek, sport és a média, sport és a gazdaság kapcsolata, vezetői munka összetevői, nonprofit szervezetek, szponzoráció, marketing, sportolók menedzselése

A vizsgafeladat időtartama: 45perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 30 perc)

A vizsgafeladat aránya: 70 %

5.4. A vizsgatevékenységek szervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra, a vizsgatevékenységek vizsgatételeire, értékelési útmutatóira és egyéb dokumentumaira, a vizsgán használható segédeszközökre vonatkozó részletes szabályok:

A szakképesítéssel kapcsolatos előírások a http://nive.hu/ weblapon érhetők el a Vizsgák menüpont alatt.

5.5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

6. ESZKÖZ– ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

	A
6.1.	**A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz– és felszerelési jegyzék**
6.2.	Tantermi tábla
6.3.	Írásvetítő
6.4.	Projektor
6.5.	Laptop
6.6.	Videotechnikai eszközök
6.7.	Irodatechnikai eszközök
6.8.	Számítógép
6.9.	Szkenner
6.10.	Nyomtató
6.11.	Internet hozzáférés
6.12.	Szoftverek
6.13.	Kommunikációs eszközök
6.14.	Pénzügyi nyomtatványok
6.15.	Szerződésminták
6.16.	Pályázati minták
6.17.	Üzleti terv minták

Cím: 1053 Budapest, Curia utca 3. IV./1.
Telefon: +36 70 370 7803
E-mail: kepzes@bsu.hu
Honlap: www.bsu.hu

6.18.	Jogszabálygyűjtemény

7. EGYEBEK

A szakmai vizsgabizottságban való részvételre kijelölt szakmai szervezet:
Emberi Erőforrások Minisztériuma
Sportért Felelős Államtitkárság

Az előzetesen megszerzett tudás legfeljebb a képzés vonatkozó összes óraszámának 50 %–ig számítható be.